

FERR



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

<b>LUGAR Y FECHA:</b>	31 DE DICIEMBRE DE 2022
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA:</b>	FERNANDO ENRIQUE RODRÍGUEZ PAZ
<b>UNIDAD:</b>	DIRECCIÓN GENERAL
<b>SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:</b>	SERVICIOS PROFESIONALES
<b>DIRIGIDO A:</b>	Licenciado Antonio Rafael Campos Olivero Director General del Consejo Nacional de Adopciones
<b>CONTRATO No.</b>	014-029-2022
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>	del 01 al 31 de diciembre de 2022

En cumplimiento con lo estipulado en la Clausula segunda y décima, CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES NUMERO CERO CATORCE GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTIDOS (014-029-2022). Presento ante usted a continuación el Informe correspondiente al mes de diciembre del año 2022.

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección y Subdirección General para el seguimiento e implementación de la normativa contenida en la Ley de Adopciones y su Reglamento.	Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria de Consejo Directivo realizada el 06/12/2022. Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 06/12/2022

FEAR 

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

		<p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 08/12/2022</p> <hr/> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 08/12/2022.</p> <hr/> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 12/12/2022.</p> <hr/> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 12/12/2022</p> <hr/> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 14/12/2022.</p> <hr/> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 14/12/2022</p> <hr/> <p>Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para la sesión ordinaria del Consejo Directivo realizada el 16/12/2022.</p> <hr/> <p>Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizado el 16/12/2022</p>
2	<p>b) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de las acciones relacionadas con la implementación de políticas, procedimientos estándares y líneas directivas para el procedimiento de adopción, emitidas mediante</p>	<p>Apoyé al Director General Lic. Rafael Campos Olivero, en la reunión taller de la Mesa Técnica para el abordaje de la Atención Integral de Embarazos en niñas y adolescentes de 14 años, conformada por la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas - SVET-, Vicepresidencia de la República, Ministerio de Desarrollo Social -MIDES-, Procuraduría General de la Nación, Registro Nacional de las Personas, Ministerio Público,</p>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

*FERR*

*R*

	<p>disposiciones del Consejo Directivo;</p>	<p>Ministerio de Salud Pública y Consejo Nacional de Adopciones -CNA- en dicha mesa, los representantes de cada institución presentaron las acciones proyectadas para el año 2023.</p> <p>Apoyé al Director General quien junto al Equipo Multidisciplinario del Consejo Nacional de Adopciones, se reunió con el Comité de Expertas Internacionales con el objeto de analizar discutir y proponer vías de trabajo sobre la actualización de Lineamientos Técnicos del Equipo Multidisciplinario, con el apoyo de Unicef y Fundación Sobrevivientes.</p>
<p>3</p>	<p>c) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el cumplimiento del artículo número 17, inciso g) del Reglamento de la Ley de Adopciones.</p>	<p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 06/12/2022.</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 06/12/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 06/12/2022.</p> <hr/> <p>Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 08/12/2022</p> <p>Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 08/12/2022.</p> <p>Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 08/12/2022.</p>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

F692

Página 4

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 12/12/2022.

Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 12/12/2022.

Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 12/12/2022.

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 14/12/2022.

Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 14/12/2022.

Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 14/12/2022.

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesión Ordinaria celebrada el 16/12/2022.

Apoyé en la logística de reunión del Consejo Directivo del 16/12/2022.

Apoyé en reunión de Consejo Directivo del 16/12/2022.

FOR  
R

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

4	d) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección General para el seguimiento de acciones de gestión, operativas y técnicas derivadas de convenios, para garantizar el control y cumplimiento de acuerdos adquiridos por el Consejo Nacional de Adopciones - CNA-;	<p>Apoyé al Director General en reunión con representantes de la Organización Transforming Futures quienes presentaron al Consejo Nacional de Adopciones, el Proyecto "Pensando Fuera de la Caja, cuyo propósito es encontrar puntos de trabajo en común para beneficiar a la niñez abrigada en hogares de protección, con ese proceso de aprendizaje.</p> <p>Apoyé al Director General en la logística para la capacitación brindada a futuros agentes y servidores públicos del sistema penitenciario sobre el tema de Padres y Madres en conflicto con su parentalidad y niñez vulnerable.</p>
5	e) Brindar apoyo profesional al Despacho de Dirección y Subdirección General para el seguimiento logística y gestiones que se requieran a las Unidades Técnicas y Administrativas del Consejo Nacional de Adopciones - CNA- para el cumplimiento de los objetivos institucionales y de Dirección General	<p>Apoyé al Director General en la Logística para la presentación del informe final de actividades del Consejo Nacional de Adopciones, en el cual se reconoció el desempeño de los trabajadores de la institución.</p> <p>Apoye a Subdirección General en la revisión de expedientes de Hogares y Unidad de Niños, con el objeto de dar seguimiento a los casos de cada expediente.</p> <p>Apoyé al Director General en reunión sostenida con representantes de CONACMI, quienes expusieron sobre los objetivos de fortalecer el sistema de protección de niñez y adolescencia a través del Proyecto Prevención y Reducción de la Institucionalización.</p>
6	f) Todas aquellas actividades profesionales y de apoyo que le sean asignadas o requeridas por parte de la Dirección o requeridas	<p>Apoye en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 05, 09, 12, 16, de diciembre 2022.</p>

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

por la Subdirección General del Consejo Nacional de Adopciones – CNA.	
---	--



Lic. Fernando Enrique Rodríguez Paz  
Servicios Profesionales  
Asesor  
DPI 1993 29559 0101



---

**VoBo. Licenciado Antonio Rafael Campos Olivero**  
Director General del Consejo Nacional de Adopciones

INFORME FINAL  
DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL PERÍODO COMPRENDIDO  
DEL 03 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Fernando Enrique Rodríguez Paz
REGLÓN PRESUPUESTARIO:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
CONTRATO ADMINISTRATIVO No.:	014-029-2022 Modificación al contrato 007-029-2022
TIPO DE SERVICIOS:	Profesionales
UNIDAD:	Dirección General.

DETALLE DE ACTIVIDADES AÑO 2022

03 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2022  
SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de Catholic Relief Services - CRS- en la cual se conversó sobre los planes de trabajo a ejecutar durante el período 2022
- Asesoré al Licenciado Erick Cárdenas, Director General del Consejo Nacional de Adopciones en reunión con integrantes de la Comisión de Finanzas Públicas y Moneda del Congreso de la República con el objeto de discutir sobre la ejecución presupuestaria asignada al Consejo Nacional de Adopciones durante el período 2022.
- Asesoré al Licenciado Erick Cárdenas, Director General del Consejo Nacional de Adopciones en reunión con integrantes de la Comisión de Finanzas Públicas y Moneda del Congreso de la República con el objeto de dar seguimiento a la discusión sobre la ejecución presupuestaria asignada al Consejo Nacional de Adopciones durante el período 2022.
- Apoyé solicitando al Lic. Erwin Raxón, Coordinador de Planificación, dictamen sobre la Propuesta del Código de Ética.
- 
- Apoyé solicitando al Licenciado Manuel Samayoa, Coordinador de Asesoría Jurídica, dictamen sobre la propuesta del Código de Ética.
- 
- Apoyé solicitando a la Licenciada Lilian Zacarías, Coordinadora de Recursos Humanos, dictamen sobre la propuesta del Código de Ética.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.

  


- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo.
- Apoyé en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 04, 06, 11, 13,18, 20, 25 y 27 de enero 2022.

#### FEBRERO DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de Catholic Relief Services - CRS- en la cual se conversó sobre temas de Fortalecimiento Institucional.
- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de Catholic Relief Services - CRS- en la cual se conversó sobre temas de Apoyo interinstitucional.
- Apoyé al Director General, en citación realizada por la Diputada Hellen Alexandra Ajcip Mena, para tratar asuntos relacionados con Adopciones Prioritarias.
- Apoyé solicitando al Licenciado Manuel Samayoa, Coordinador de Asesoría Jurídica, Opinión Jurídica de la Iniciativa 5940 (Reformas a la Ley Pina y ley de Educación Nacional).
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, informe y presentación sobre Política Pública en materia de Adopciones.
- Apoyé solicitando a la Licenciada Heidi Calmo, Coordinadora de la Unidad de Administración Financiera -UDAF- presentación sobre los Estados Financieros y liquidación presupuestaria correspondiente al período 2021.
- Apoyé solicitando a la Licenciada Heidi Calmo, Coordinadora de la Unidad de Administración Financiera -UDAF- informe sobre las modificaciones al contrato de arrendamiento de las instalaciones que ocupa el Consejo Nacional de Adopciones -CNA-
- Apoyé solicitando a la Licenciada Heidi Calmo, Coordinadora de la Unidad de Administración Financiera -UDAF- informe sobre la propuesta de modificaciones presupuestarias.
- Apoyé solicitando al Licenciado Rudy Zepeda, Coordinador de Comunicación Social, Memoria de Labores del ejercicio fiscal 2021, del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.

FEB 22



- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones del Consejo Directivo.
- Apoyé en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting.

#### MARZO DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de Catholic Relief Services - CRS- en la cual se conversó sobre el tema de Vida Independiente, en dicha reunión se contó con la presencia de Lic. Rafael Campos Olivero, Coordinador del Equipo Multidisciplinario.
- Apoyé en la logística para la presentación del Plan de Trabajo del grupo de Jóvenes egresados del Sistema de Protección de Guatemala "Unidos por el Cambio"
- Apoyé al Director General, en reunión sostenida con el señor diputado Edgar Batres Vides, presidente de la Comisión del Menor y la Familia, en la cual se conversó acerca del Proyecto de Ley para prevenir y erradicar el abandono de niñas y niños a través de la creación de espacios seguros de entrega voluntaria y consentimiento tácito para la adopción, presentada por Legal Hope for Children ONG
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, un informe para dar seguimiento a la Política Pública en materia de Adopciones.
- 
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, un informe para dar seguimiento a la Política Pública en materia de Adopciones
- 
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo.
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

FOPP

ABRIL DE 2022

SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brindé acompañamiento al Director General en reunión sostenida con la diputada Hellen Alexandra Ajcip, en relación al tema de Adopciones Prioritarias.
- Apoyé al Director General, en reunión sostenida con la señora diputada Ligia Hernández Gómez en relación al tema de Adopciones Parietarias
- Apoyé en la recopilación e integración de información solicitada a la coordinación de registro y equipo multidisciplinario, para dar cumplimiento a la solicitud de casos de Adopciones Prioritarias, solicitado por la diputada Ligia Hernández Gómez.
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, un informe para dar seguimiento a la Política Pública en materia de Adopciones.
- Apoye solicitando a la Licenciada Didia Escobar, Coordinadora de Auditoria Interna, informe sobre Resultados de Auditoria del Consejo Nacional de Adopciones, ejercicio 2021
- Apoye solicitando al Licenciado Rafael Campos Olivero, información sobre los Avances en materia de Adopciones Internacionales.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

MAYO DE 2022

SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de Catholic Relief Services - CRS- en la cual se conversó sobre metas cuatrimestrales del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-
- Apoyé al Director General, en reunión realizada con el Diputado Oscar Argueta, referente a temas relacionados con Adopciones Prioritarias.

TE 21

- Apoyé solicitando informe y presentación sobre los lineamientos a seguir para la implementación del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental -SINACIG-
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, informe del primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2022 (enero-abril)
- Apoyé solicitando a la coordinadora de la Unidad Administrativa Financiera, informe sobre los avances del cuatrimestre del ejercicio fiscal 2022 (enero -abril)
- Apoyé solicitando al Lic. Rafael Campos Olivero, presentación e informe relacionado con el Plan Piloto en materia de adopciones internacionales.
- Apoyé solicitando al Licenciado Erwin Raxón coordinador de la Unidad de Planificación, informe y presentación sobre la Política Pública en materia de adopciones.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

#### JUNIO DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General en reunión sostenida con representantes de la Asociación Cambiando la forma en que Cuidamos, la cual se abordó con el objeto de identificar y documentar mejores prácticas en la prestación de servicios de cuidado Residencial de la Niñez y Adolescencia en Guatemala.
- Apoyé al Director General, en reunión realizada con la Licenciada Brenda Rivera Directora Ejecutiva de Asociación Niñez con Futuro -ANIFU- con el objeto de presentar informe de metas semestrales entre ambas instituciones.
- Apoyé en la revisión de la propuesta para dar seguimiento al Plan Piloto de Adopciones Internacionales y que fue presentado en las sesiones de Consejo Directivo.

- Apoyé solicitando informe y presentación a la Licenciada Arcelly Pineda, Sub-Coordinadora de Hogares, sobre la ruta que se sigue para identificar y documentar mejores prácticas en la prestación de servicios de cuidado Residencial de la Niñez y Adolescencia en Guatemala
- Apoyé dando seguimiento a la carta de entendimiento entre el Consejo Nacional de Adopciones -CNA- y Asociación Niñez con Futuro -ANIFU- cuya finalidad es la de fortalecer las acciones de protección especial a la Niñez y Adolescencia.
- Apoyé solicitando al Licenciado Edwin Raxon, informe y presentación sobre la ejecución financiera correspondiente al primer cuatrimestre.
- Apoyé solicitando a la Coordinación de Auditoría Interna informe y presentación sobre la ejecución de Auditorías Internas, realizadas en la institución.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

#### JULIO DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

Brinde acompañamiento al Director General con representantes de la Embajada de Estados Unidos, con el fin de establecer acuerdos sobre adopciones internacionales en Guatemala.

Apoyé en el seguimiento de la propuesta al Plan Piloto de Adopciones Internacionales presentado en las sesiones de Consejo Directivo.

Apoyé al Director General en citación realizada por la Señora Diputada Sandra Lorena de León Teo, en el Congreso de la República, para abordar temas presupuestarios, así como seguimiento a la revalidación del Hogar Asunción.



Apoyé dando seguimiento a la ruta que se sigue para identificar y documentar mejores prácticas en la prestación de servicios de cuidado Residencial de la Niñez y Adolescencia en Guatemala.

- Apoyé dando seguimiento a las acciones de fortalecimiento de protección especial a la Niñez y Adolescencia.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

#### AGOSTO DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento a la Subdirectora General para atender citación en el Congreso de la República con la señora Diputada Sandra Lorena de León Teo, dicha reunión se realizó con el fin de fiscalizar el avance de las instituciones en el proceso de asignación de presupuesto que será entregado al Hogar la Asunción, con el fin de agilizar los procesos en apoyo a los niños y niñas del hogar.
- Apoyé en el seguimiento a la propuesta de políticas del Consejo Nacional de Adopciones, presentado en las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en la presentación de instrumentos para remitir a la Embajada de Estados Unidos en Guatemala, en seguimiento a las diferentes reuniones técnicas de trabajo, presentado ante el Consejo Directivo.
- Apoyé dando seguimiento a las Reformas al Reglamento Interno del Consejo Nacional de Adopciones.
- Apoyé dando seguimiento a las acciones de fortalecimiento de protección especial a la Niñez y Adolescencia.

- Apoyé en la verificación de las pruebas de evaluación psicométricas de los candidatos admitidos para ocupar el cargo de Director General del Consejo Nacional de Adopciones.
- Apoyé en las diferentes entrevistas realizadas a los aspirantes admitidos para ocupar el cargo de Director General del Consejo Nacional de Adopciones.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software –CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

#### SEPTIEMBRE DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

- Brinde acompañamiento al Director General con representantes de la Embajada de Estados Unidos, con el fin de dar seguimiento a reunión técnica, con el fin de establecer acuerdos sobre adopciones internacionales en Guatemala.
- Brindé acompañamiento al Director General, en reunión sostenida con el Procurador General de la Nación, Abogado Wuelmer Ubener Gómez González, como parte de las acciones de fortalecimiento de la Coordinación Interinstitucional a favor de la Niñez y Adolescencia guatemalteca.
- Brindé acompañamiento al Director General en reunión sostenida con autoridades de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia, Procuraduría General de la Nación, Organismo Judicial y Procuraduría de Derechos Humanos, con el objeto de dar seguimiento a los acuerdos que generan líneas de trabajo interinstitucional para la atención y cuidado de niñas, niños y adolescentes.
- Brindé acompañamiento al Director General al Instituto de la Víctima, con el objeto de coordinar la firma de un convenio interinstitucional a favor de las niñez guatemalteca.
- Brindé acompañamiento al Director General, a la Comisión de Finanzas del Congreso de la República con el objeto de exponer la ejecución del presupuesto 2022 (asignado/ejecutado)

*KOP*

- Apoyé en la logística para realizar la mesa técnica de trabajo entre la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia y el Consejo Nacional de Adopciones, dicha mesa fue realizada para coordinar las acciones necesarias para dar cumplimiento efectivo del interés de las niñas, niños y adolescentes a vivir en un ambiente familiar.
- Apoyé en la coordinación de la reunión de trabajo realizada con Asociación Niñez con Futuro -ANIFU- en la cual se dialogó sobre la implementación de planes y proyectos de vida para beneficiar a corto plazo, a la niñez abrigada en hogares de abrigo y protección.
- Apoyé en la coordinación para la presentación del Plan de Trabajo del Licenciado Rafael Campos Olivero, Director del Consejo Nacional de Adopciones.
- Apoyé en la recepción de integrantes de la Organización Abogados sin Fronteras, con el objeto de coordinar la firma de un convenio interinstitucional en favor de la niñez guatemalteca.
- Apoyé en la coordinación de sesiones del Consejo Directivo.
- Apoyé en la recepción de información a tratar en sesión del Consejo Directivo.
- Apoyé en reuniones de Consejo Directivo
- Apoyé en la revisión de actas de las sesiones de Consejo Directivo.
- Apoyé en sesiones de trabajo con la entidad Children First Software -CFS- registro único, a través de la plataforma GO TO Meeting con el objeto de dar seguimiento al trabajo realizado.

#### OCTUBRE DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

Apoyé al Director General en la revisión y seguimiento a la implementación de las recomendaciones de Auditoría por la Contraloría General de Cuentas, en relación a la deficiencia en la estructura organizativa del Consejo Nacional de Adopciones.

Apoyé al Director General dando seguimiento a las reformas al Reglamento Interno de trabajo del Consejo Nacional de Adopciones.

Apoyé al Director General dando seguimiento a la Política Institucional para prevenir la corrupción.

Apoyé en la Revisión de la propuesta de entendimiento entre el Consejo Nacional de Adopciones y Catholic Relief Services-United States Conference of Catholic Bishops-CRS-USCCB.

*Handwritten signature in blue ink.*

Apoyé en la logística para la realización del taller informativo presencial que tuvo lugar en el Departamento de Quetzaltenango.

Apoyé al Director General en reunión con la fiscalía del Distrito del Ministerio Público de Quetzaltenango.

Apoyé en reunión sostenida con la Unidad de Administración Financiera -UDAF-, en la cual se abordaron temas relacionados con el presupuesto del Consejo Nacional de Adopciones.

Apoyé en reunión sostenida con la Unidad de Recursos Humanos con relación a la convocatoria y contratación de Psicólogo y Asistente.

Asesoré en la aprobación de la propuesta de agenda para las sesiones ordinarias de Consejo Directivo realizadas durante el mes de octubre 2022

Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizadas durante el mes de octubre 2022.

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesiones ordinarias celebradas durante el mes de octubre 2022.

Apoyé en la logística de reuniones del Consejo Directivo celebradas durante el mes de octubre 2022.

Apoyé en las reuniones de Consejo Directivo celebradas durante octubre 2022.

Apoyé en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 03,06,10,14,17,21,24, 28 de octubre 2022.

#### NOVIEMBRE DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

Apoyé al Director General Lic. Rafael Campos Olivero, quien con el apoyo de la Fiscalía de la Mujer del Ministerio Público, realizó reunión de acercamiento con la Fiscalía Distrital de Quetzaltenango, la Agencia Fiscal Contra la Trata de Personas y Delegación Regional de la Procuraduría General de la Nación -PGN- en torno al proceso administrativo de adopción.

Apoyé al Director General en el taller informativo presencial realizado en Quetzaltenango, el cual estuvo dirigido a familias quetzaltecas interesadas en adoptar.

Apoyé al Director General en el taller virtual sobre las funciones del Consejo Nacional de Adopciones con relación a la restitución de Derechos Humanos de la niñez y adolescencia guatemalteca, en el mismo participaron profesionales de Atención al niño, unidad de atención a la familia Biológica, Unidad de Atención y Apoyo a la Familia Adoptiva, y el Equipo Multidisciplinario de la Unidad de Autorización y Control de Hogares y Protección.



Apoyé al Director General Lic. Rafael Campos Olivero, en la capacitación virtual dirigida a Jueces, letrados y equipo técnico de las judicaturas del Organismo Judicial sobre la Declaratoria de Adoptabilidad y el Proceso de Adopción.

Apoyé dando seguimiento a la propuesta de entendimiento entre el Consejo Nacional de Adopciones y Catholic Relief Services-United States Conference of Catholic Bishops-CRS-USCCB.

Apoyé en la revisión del Proyecto de Modificación Presupuestaria número 11-2022

Apoyé en la revisión del Dictamen del Proyecto de Modificación Presupuestaria 11-2022

Apoyé al Director General en reunión con la fiscalía del Distrito del Ministerio Público de Quetzaltenango.

Apoyé en reunión sostenida con la Unidad de Administración Financiera -UDAF-, en la cual se abordaron temas relacionados con el Proyecto de Modificación Presupuestaria.

Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizadas durante el mes de noviembre 2022.

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesiones ordinarias celebradas durante el mes de noviembre 2022.

Apoyé en la logística de reuniones del Consejo Directivo celebradas durante el mes de noviembre 2022.

Apoyé en las reuniones de Consejo Directivo celebradas durante noviembre 2022.

Apoyé en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 04,07,14,17,21,24, 28 de noviembre 2022.

#### DICIEMBRE DE 2022

#### SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES

Apoyé al Director General Lic. Rafael Campos Olivero, en la reunión taller de la Mesa Técnica para el abordaje de la Atención Integral de Embarazos en niñas y adolescentes de 14 años, conformada por la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-, Vicepresidencia de la República, Ministerio de Desarrollo Social -MIDES-, Procuraduría General de la Nación, Registro Nacional de las Personas, Ministerio Público, Ministerio de Salud Pública y Consejo Nacional de Adopciones -CNA- en dicha mesa, los representantes de cada institución presentaron las acciones proyectadas para el año 2023.

Apoyé al Director General quien junto al Equipo Multidisciplinario del Consejo Nacional de Adopciones, se reunió con el Comité de Expertas Internacionales con el objeto de analizar discutir y proponer vías de trabajo sobre la actualización de Lineamientos Técnicos del Equipo Multidisciplinario, con el apoyo de Unicef y Fundación Sobrevivientes.

Apoyé al Director General en reunión con representantes de la Organización Transforming Futures quienes presentaron al Consejo Nacional de Adopciones, el Proyecto "Pensando Fuera de la Caja, cuyo propósito es encontrar puntos de trabajo en común para beneficiar a la niñez abrigada en hogares de protección, con ese proceso de aprendizaje.

Apoyé al Director General en la logística para la capacitación brindada a futuros agentes y servidores públicos del sistema penitenciario sobre el tema de Padres y Madres en conflicto con su parentalidad y niñez vulnerable.

Apoyé al Director General en la Logística para la presentación del informe final de actividades del Consejo Nacional de Adopciones, en el cual se reconoció el desempeño de los trabajadores de la institución.

Apoyé a Subdirección General en la revisión de expedientes de Hogares y Unidad de Niños, con el objeto de dar seguimiento a los casos de cada expediente.

Apoyé al Director General en reunión sostenida con representantes de CONACMI, quienes expusieron sobre los objetivos de fortalecer el sistema de protección de niñez y adolescencia a través del Proyecto Prevención y Reducción de la Institucionalización.

Asesoré en la revisión de actas del Consejo Directivo realizadas durante el mes de diciembre 2022.

Apoyé en la reproducción del material presentado a los miembros del Consejo Directivo en la Sesiones ordinarias celebradas durante el mes de diciembre 2022.

Apoyé en la logística de reuniones del Consejo Directivo celebradas durante el mes de diciembre 2022.

Apoyé en las reuniones de Consejo Directivo celebradas durante diciembre 2022.

Apoyé en las reuniones a través de la plataforma Go To Meeting realizadas los días, 05, 09, 12,16, de diciembre 2022.

f.   
**Lic. Fernando Enrique Rodríguez Paz**  
Contrato No. 007-029-2022

f.   
M.sc. Antonio Rafael Campos Olivero  
**Director General**

